



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»

Отдел защиты государственной тайны



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГУЭС

Т.В. Терентьева

«25» ноября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПО ЗАЩИТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ТАЙНЫ И ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ
ПУБЛИКАЦИИ НАУЧНЫХ РАБОТ В ОТКРЫТОЙ ПЕЧАТИ ИЛИ С
ОТМЕТКОЙ «ДЛЯ СЛУЖЕБНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (ДСП)»**

СК-СТО-ПЛ-08-009-2016

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела защиты государственной тайны

подпись, дата

А.Н. Давыдов

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

подпись, дата

О.Ю. Ворожбит

Директор департамента научно-исследовательской
работы

подпись, дата

Г.В. Петрук

Директор Центра менеджмента качества

подпись, дата

Г.Л. Овсянникова

Руководитель Юридической службы

подпись, дата

Д.В. Манежкин

Введено в действие приказом от «25» ноября 2016 года № 851

Владивосток 2016

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС, университет) — стандартом, устанавливающим общие требования к порядку работы Экспертной комиссии по защите государственной тайны и по определению возможности публикации научных работ в открытой печати или с отметкой «Для служебного пользования» (ДСП), определяющей возможность публикации научных работ сотрудниками ВГУЭС в открытой печати.

1.2 Требования настоящего положения являются обязательными к исполнению и распространяются на все структурные подразделения университета и филиалы, выполняющие научные исследования.

2 Нормативные ссылки

Положение об Экспертной комиссии по защите государственной тайны и по определению возможности публикации научных работ в открытой печати или с отметкой «Для служебного пользования» (ДСП) (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 21.07.1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне»;
- Законом Российской Федерации от 27.07.2006г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указом Президента РФ от 11.02.2006г. № 90 «О перечне сведений, отнесенных к государственной тайне»;
- ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ № 65-ст от 03.03.2003);
- ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (принят Межгосударственным Советом по стандартизации, метрологии и сертификации, отчет Технического секретариата № 19 от 22 мая 2001 г., введен в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии №367-ст от 04.09.2001);
- Положением о постоянно действующих технических комиссиях по защите государственной тайны, утвержденном приказом Гостехкомиссии России и ФСБ России от 28 июля 2001г. № 309/405дсп;
- Инструкцией о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержденной приказом ректора ВГУЭС от 01.04.2011 г. № 321;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в области защиты государственной тайны.

3 Основные определения

В настоящем Положении применены следующие термины:

Государственная тайна - защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.

Гриф секретности - реквизиты, свидетельствующие о степени секретности сведений, содержащихся в их носителе, проставляемые на самом носителе и (или) в сопроводительной документации на него.

Допуск к государственной тайне - процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций - на проведение работ с использованием таких сведений.

Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, - санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Открытое опубликование - публикация научно-технических материалов, связанных с деятельностью ВГУЭС, их оглашение на съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, демонстрация в кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайд фильмах, экспонирование на выставках, депонирование рукописей, размещение в сети Интернет, вывоз материалов за границу или передача их иностранным гражданам.

Перечень сведений, составляющих государственную тайну, - совокупность категорий сведений, в соответствии с которыми сведения относятся к государственной тайне и засекречиваются на основаниях и в порядке, установленных федеральным законодательством.

Предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

Распространение информации - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

Система защиты государственной тайны - совокупность органов защиты государственной тайны, используемых ими средств и методов защиты сведений, составляющих государственную тайну и их носителей, а также мероприятий, проводимых в этих целях.

Служебная информация ограниченного распространения («Для служебного пользования») - несекретная информация, касающаяся деятельности университета, ограничение на распространение которой диктуется служебной необходимостью.

Средства защиты информации - технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты сведений, составляющих государственную тайну, средства, в которых они реализованы, а также средства контроля эффективности защиты информации.

Объект - совокупность зданий и сооружений, находящихся на территории ВГУЭС и использующихся в целях обеспечения деятельности университета.

4 Общие положения

4.1 Экспертная комиссия по защите государственной тайны и по определению возможности публикации научных работ в открытой печати или с отметкой «Для служебного пользования (ДСП)» (далее - Экспертная комиссия ВГУЭС) создается для организации и проведения экспертизы материалов на предмет определения наличия сведений, составляющих государственную тайну, сведений, указанных в списках контролируемых товаров и технологий, а также служебной информации ограниченного распространения с целью исключения их открытого опубликования.

4.2 Экспертная комиссия создается в ВГУЭС и его филиалах, допущенных в установленном порядке к выполнению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по решению ректора.

4.3 Экспертные комиссии могут создаваться в филиалах ВГУЭС, расположенных автономно, ведущих самостоятельную работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и выполняющих полностью или частично их функции, а также функции представительства и (или) защиту интересов ВГУЭС. Деятельность Экспертных комиссий филиалов регламентируется Положениями об Экспертных комиссиях филиалов.

4.4 Настоящее Положение определяет предназначение, состав, полномочия и порядок функционирования Экспертной комиссии ВГУЭС.

4.5 Соблюдение настоящего Положения позволяет исключить публикацию сведений, не подлежащих разглашению (составляющих государственную тайну), а также служебной информации ограниченного распространения, в средствах массовой информации.

4.6 Экспертная комиссия ВГУЭС является совещательным органом, все решения, принятые комиссией, вступают в силу после утверждения ректором.

4.7 Экспертная комиссия ВГУЭС вырабатывает рекомендации ректору ВГУЭС, направленные на обеспечение решения следующих основных вопросов:

а) надежное и эффективное управление системой защиты государственной тайны в университете и ее функционирование;

б) своевременное выявление и закрытие возможных каналов неправомерного распространения сведений, составляющих государственную тайну;

в) организация и координация работ по противодействию иностранным техническим разведкам (ПД ИТР) и технической защите информации;

г) совершенствование системы физической и технической защиты объектов ВГУЭС, направленной на обеспечение их безопасности.

На Экспертную комиссию ВГУЭС возлагается функция экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, которая осуществляется в соответствии с рекомендациями, разрабатываемыми Межведомственной комиссией по защите государственной тайны.

4.8 Экспертная комиссия ВГУЭС в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями и нормативными правовыми актами органов защиты государственной тайны и настоящим Положением.

4.9 Методическое руководство деятельностью Экспертной комиссии ВГУЭС в пределах своей компетенции осуществляют Межведомственная комиссия по защите государственной тайны и федеральные органы исполнительной власти, являющиеся органами защиты государственной тайны.

4.10 Экспертная комиссия ВГУЭС обобщает опыт работы Экспертных комиссий филиалов и вырабатывает предложения по совершенствованию их деятельности.

4.11 Ответственность за организацию деятельности Экспертной комиссии ВГУЭС возлагается на ректора ВГУЭС, а Экспертных комиссий филиалов – на руководителей соответствующих филиалов.

5 Основные задачи Экспертной комиссии ВГУЭС

В своей работе Экспертная комиссия ВГУЭС решает следующие основные задачи:

5.1 Обеспечение соблюдения в университете законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

5.2 Защита прав работодателя (ВГУЭС).

5.3 Защита прав автора в соответствии с нормативными документами в области защиты информации.

5.4 Определение обязательного для всех сотрудников порядка проведения экспертизы научно-технических материалов (п.9 настоящего Положения), предназначенных к открытому опубликованию, с целью предотвращения публикации сведений, не подлежащих разглашению.

5.5 Организация и проведение экспертизы научно-технических материалов, связанных с научной деятельностью преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов ВГУЭС, предназначенных для публикации в открытой печати, на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну или с отметкой «Для служебного пользования (ДСП)».

6 Основные функции Экспертной комиссии ВГУЭС

6.1 Экспертная комиссия ВГУЭС изучает все стороны деятельности ВГУЭС и вырабатывает рекомендации по защите сведений, не подлежащих разглашению, при решении следующих основных вопросов:

а) подготовке решений в отношении сведений о работах, выполняемых ВГУЭС, подлежащих засекречиванию и защите;

б) выработке предложений о дополнении и изменении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне, развернутых отраслевых перечней сведений, подлежащих засекречиванию, отдельных перечней сведений, подлежащих засекречиванию в рамках целевых программ;

в) разработке системы мер ПД ИТР, защиты информационных систем, защиты сведений о ВГУЭС, изделиях и выполняемых работах;

г) рассмотрении проектов технических заданий, приказов и указаний по ВГУЭС, договоров на выполнение работ, инструкций по ПД ИТР, соответствующих разделов конструкторской, технологической и отчетной документации с целью определения достаточности предусмотренных в них требований и мероприятий по комплексной защите сведений, составляющих государственную тайну, при научных исследованиях, а также при проведении других работ;

д) контроль за эффективностью принимаемых мер по выявлению и закрытию возможных каналов неправомерного распространения сведений, составляющих государственную тайну, по ПД ИТР, а также по совершенствованию системы физической защиты объекта, в том числе организации внутриобъектового и пропускного режима;

е) рассмотрении материалов заявок на изобретения, полезные модели, промышленные образцы;

ж) проведении анализа обстоятельств и причин неправомерного распространения сведений, составляющих государственную тайну, а также с отметкой «Для служебного пользования (ДСП)»;

з) подготовке предложений по совершенствованию действующей во ВГУЭС системы защиты сведений, составляющих государственную тайну.

6.2 Экспертная комиссия ВГУЭС осуществляет методическое руководство деятельностью Экспертных комиссий филиалов.

7 Состав и срок действия Экспертной комиссии ВГУЭС

7.1 Персональный состав Экспертной комиссии ВГУЭС утверждается приказом ректора ВГУЭС по представлению первого проректора из числа наиболее квалифицированных преподавателей и сотрудников университета, допущенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, и хорошо осведомленных о данном направлении деятельности.

7.2 В состав Экспертной комиссии ВГУЭС включаются:

а) специалисты структурных подразделений ВГУЭС;

б) специалисты подразделений по защите государственной тайны, ПД ИТР и технической защите информации;

в) специалисты подразделений по физической защите объекта (при их наличии).

7.3 Председателем Экспертной комиссии ВГУЭС назначается один из проректоров или должностное лицо, назначенное ректором ВГУЭС.

7.4 Председатели Экспертных комиссий филиалов могут включаться в состав Экспертной комиссии ВГУЭС.

7.5 Председатель Экспертной комиссии ВГУЭС несет ответственность за планирование и организацию работы комиссии.

7.6 Численный состав Экспертной комиссии ВГУЭС определяется исходя из характера деятельности и стоящих перед ВГУЭС задач, с учетом необходимости обеспечения выработки научно-обоснованных рекомендаций по защите сведений, составляющих государственную тайну, и проведения экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, и утверждается приказом ректора ВГУЭС.

7.7 Из членов Экспертной комиссии ВГУЭС может назначаться заместитель председателя Экспертной комиссии ВГУЭС.

7.8 Члены Экспертной комиссии ВГУЭС выбирают из своего состава секретаря Экспертной комиссии ВГУЭС.

7.9 Секретарь Экспертной комиссии ВГУЭС отвечает за подготовку заседаний комиссии, оформляет протоколы ее заседаний, контролирует выполнение решений Экспертной комиссии и готовит отчеты о работе комиссии.

7.10 Персональный состав Экспертной комиссии ВГУЭС назначается сроком на 2 года.

8 Организация и порядок работы Экспертной комиссии ВГУЭС

8.1 Организацию рассмотрения и обсуждения предназначенных для опубликования материалов осуществляет председатель Экспертной комиссии ВГУЭС.

8.2 Ведение делопроизводства Экспертной комиссии ВГУЭС, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых Экспертной комиссией ВГУЭС решений возлагаются на секретаря комиссии.

8.3 Деятельность Экспертной комиссии ВГУЭС организуется и проводится в соответствии с перспективными и текущими планами работы Экспертной комиссии ВГУЭС, в которые включаются мероприятия, предусматривающие следующие основные вопросы:

а) выработка рекомендаций, направленных на обеспечение установленного режима секретности;

б) выявление и закрытие возможных каналов неправомерного распространения сведений, составляющих государственную тайну;

в) организация и обеспечение ПД ИТР, защиты информационных систем;

г) совершенствование системы физической защиты объекта;

д) проведение экспертиз научно-технических материалов, предназначенных для открытого опубликования.

Планы работы Экспертной комиссии ВГУЭС формируются председателем комиссии или его заместителем. Предложения в планы работы Экспертной комиссии ВГУЭС вносят ее члены при участии специалистов подразделений по защите государственной тайны, ПД ИТР, защите информационных систем и физической защите объекта.

Годовой план работы Экспертной комиссии ВГУЭС утверждается ректором ВГУЭС.

При необходимости вопросы, не нашедшие отражения в планах работы Экспертной комиссии ВГУЭС, могут быть внесены на рассмотрение комиссии во внеплановом

порядке. Принятые на заседаниях Экспертной комиссии ВГУЭС решения по этим вопросам утверждаются ректором ВГУЭС.

8.4 Заседания Экспертной комиссии ВГУЭС проводятся не реже одного раза в полгода. При необходимости на заседания Экспертной комиссии ВГУЭС могут приглашаться компетентные в рассматриваемых на заседаниях вопросах сотрудники структурных подразделений ВГУЭС, а также представители федеральных органов защиты государственной тайны и других заинтересованных органов и организаций, имеющие доступ к государственной тайне по соответствующей форме.

Рассмотрение вопросов, выносимых на заседания Экспертной комиссии ВГУЭС, не должно приводить к необоснованному расширению круга лиц, допускаемых к сведениям по рассматриваемой тематике. Доступ членов Экспертной комиссии ВГУЭС к таким сведениям осуществляется в установленном порядке, а приглашенные присутствуют только при рассмотрении вопросов, для обсуждения которых они приглашены.

8.5 Заседания Экспертной комиссии ВГУЭС и принятые на них решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии ВГУЭС. Право решающего голоса имеют только члены Экспертной комиссии ВГУЭС. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, в голосовании не участвуют. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии ВГУЭС. При разделении голосов поровну решение принимает председатель Экспертной комиссии ВГУЭС.

8.6 Автор, составитель и редактор подготовленного к публикации научно-технического материала, в случае, если они являются членами Экспертной комиссии ВГУЭС, не могут привлекаться к экспертизе и подписывать экспертное заключение.

8.7 Если соавторами научно-технических материалов, подготовленных к опубликованию, являются представители различных организаций, то экспертиза проводится в любой из организаций при наличии письменного согласия соавторов на публикацию материалов работ, неопубликованные результаты которых использованы.

Материалы к обсуждению на заседаниях Экспертной комиссии ВГУЭС готовятся ее членами или по поручению председателя комиссии соответствующими специалистами ВГУЭС.

По результатам заседаний Экспертной комиссии ВГУЭС оформляются протоколы, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии.

8.8 Выработанные на заседаниях Экспертной комиссии ВГУЭС рекомендации при необходимости могут объявляться в приказах ректора ВГУЭС.

9 Порядок проведения экспертизы

9.1 Научно-технические материалы, предназначенные для открытого опубликования в средствах массовой информации (СМИ), должны быть переданы на рассмотрение Экспертной комиссии ВГУЭС для получения экспертного заключения.

9.2 Научно-технические материалы, предназначенные для открытого опубликования в СМИ, передаются в СМИ только после получения заключения Экспертной комиссии ВГУЭС.

9.3 Директор департамента научно-исследовательской работы (далее – ДНИР) организует и контролирует размещение документов, регламентирующих вопросы подготовки материалов к открытому опубликованию и разъясняющих требования нормативных документов, на сайте ВГУЭС в разделе «Наука и инновации» и осуществляет проверки выполнения требований настоящего Положения в структурных подразделениях ВГУЭС.

9.4 Для рассмотрения материалов, предназначенных к открытой публикации, автор подготовленных материалов подает секретарю Экспертной комиссии ВГУЭС материал публикации на электронном и бумажном носителях в одном экземпляре.

9.5 Секретарь Экспертной комиссии ВГУЭС регистрирует документы и передает их председателю Экспертной комиссии.

9.6 Председатель Экспертной комиссии, оценив представленные материалы, осуществляет подготовку проекта экспертного заключения о проведенной экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию.

Подготовку проекта экспертного заключения по поручению председателя Экспертной комиссии ВГУЭС может осуществлять один из членов Экспертной комиссии ВГУЭС, привлекаемых в качестве эксперта.

9.7 В проекте экспертного заключения должно быть указано решение эксперта о наличии или отсутствии сведений, составляющих государственную тайну, сведений, указанных в списках контролируемых товаров и технологий, а также служебной информации ограниченного распространения.

Эксперт передает проект заключения секретарю Экспертной комиссии ВГУЭС.

9.8 Секретарь Экспертной комиссии вносит полученную информацию в план очередного заседания экспертной комиссии.

9.9 Председатель Экспертной комиссии ВГУЭС на очередном заседании представляет членам Экспертной комиссии ВГУЭС научно-технические материалы, подготовленные к открытой публикации и заключения экспертов, проводивших экспертизы. Члены Экспертной комиссии ВГУЭС голосуют за утверждение каждого экспертного заключения. При отсутствии единого мнения экспертов проводится дополнительная экспертиза с привлечением сторонних экспертов-консультантов. Если дополнительная экспертиза не привела к выработке единого мнения, вопрос о возможности открытого опубликования научно-технических материалов решается ректором ВГУЭС или, по его поручению, первым проректором.

9.10 Секретарь Экспертной комиссии ВГУЭС готовит экспертное заключение в двух экземплярах. Экспертное заключение визируется секретарем и председателем Экспертной комиссии ВГУЭС и передается на утверждение первому проректору.

Форма экспертного заключения Ф-01 приведена в приложении А.

9.11 В случае рассмотрения научно-технических материалов, содержащих несекретные сведения ограниченного распространения, Экспертная комиссия ВГУЭС дает заключение о присвоении им ограничительной пометки «Для служебного пользования» с поэкземплярной нумерацией тиража.

Форма экспертного заключения Ф-02 приведена в приложении Б.

9.12 Один экземпляр утвержденного экспертного заключения выдается автору публикации, другой хранится в течение года у секретаря Экспертной комиссии ВГУЭС, после чего сдается в архив. При необходимости с экспертного заключения могут сниматься копии.

9.13 Эксперты несут персональную ответственность за данное ими заключение.

10 Права и обязанности члена Экспертной комиссии ВГУЭС

10.1 Член Экспертной комиссии имеет ВГУЭС право:

- обращаться в установленном порядке за соответствующей консультацией в компетентные органы государственной власти и структурные подразделения ВГУЭС;
- получать от авторов письменное подтверждение об источниках, использованных ими при подготовке научно-технических материалов к опубликованию, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения;
- требовать от автора письменного согласия организаций, неопубликованные результаты работ которых использованы в рассматриваемых материалах;

- готовить мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих органов и организаций;
- вносить в установленном порядке предложения о совершенствовании нормативных документов по вопросам подготовки материалов к открытому опубликованию;
- приглашать на заседание комиссии в качестве консультантов специалистов из других структурных подразделений ВГУЭС и организаций.

10.2 Член Экспертной комиссии ВГУЭС обязан:

- знать ограничения по открытому опубликованию и соблюдать требования нормативных документов;
- указывать на необходимость исключения из рассматриваемого материала излишних подробностей о методических, технологических и других ключевых позициях проведенных исследований, опубликование которых может нанести ущерб оборонным или экономическим интересам государства;
- при обнаружении в рассматриваемых материалах сведений в области военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации вынести заключение, запрещающее их открытое опубликование. В этом случае материалы передаются первому проректору для принятия мер по засекречиванию данной информации;
- требовать письменного согласия организаций, неопубликованные результаты работ которых использованы в рассматриваемых материалах;
- рассматривать материалы по данной тематике с тем, чтобы эта публикация не смогла нанести ущерб интересам Российской Федерации;
- при экспертизе тематических сборников рассматривать вопрос о возможности опубликования не только каждой статьи в отдельности, но и о целесообразности публикации сборника в целом;
- проверять выполнение рекомендаций федеральных органов исполнительной власти и организаций, если они имеются в их заключении на рассматриваемую работу;
- давать мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих организаций;
- при рассмотрении материалов, содержащих несекретные сведения ограниченного распространения, давать заключение о присвоении им ограничительной отметки «Для служебного пользования» с поэкземплярной нумерацией тиража.

11. Полномочия Экспертной комиссии ВГУЭС

Экспертная комиссия ВГУЭС имеет право:

- а) знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на них задач;
- б) привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы комиссий, и выработки соответствующих рекомендаций и заключений;
- в) вносить ректору ВГУЭС предложения о приостановлении действия противоречащих законодательству и другим нормативным правовым актам распоряжений и указаний, по вопросам, отнесенным к компетенции Экспертной комиссии ВГУЭС.

12 Контроль за работой Экспертной комиссии ВГУЭС

12.1 Экспертная комиссия ВГУЭС подотчетна ректору ВГУЭС, а Экспертные комиссии филиалов, при которых они созданы, руководителям филиалов. Об итогах работы Экспертной комиссии ВГУЭС и реализации ее предложений и рекомендаций председатель Экспертной комиссии ВГУЭС периодически, но не реже одного раза в год

докладывает ректору ВГУЭС, а председатели Экспертных комиссий филиалов – руководителям соответствующих филиалов.

12.2 Итоги работы Экспертной комиссии ВГУЭС отражаются в годовых отчетах о состоянии защиты государственной тайны, представляемых ректору ВГУЭС и отделу защиты государственной тайны Министерства образования и науки Российской Федерации.

12.3 Руководство и контроль за соблюдением установленного порядка подготовки научно-технических материалов к открытому опубликованию, качеством проведения экспертизы и обоснованностью выдаваемых заключений осуществляет первый проректор ВГУЭС.

Приложение А
(Обязательное)

Ф-01
СК-СТО-ПЛ-08-009-2016

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

О.Ю. Ворожбит
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____
О ВОЗМОЖНОСТИ ОПУБЛИКОВАНИЯ

Экспертная комиссия по защите государственной тайны и по определению возможности публикации научных работ в открытой печати или с отметкой «Для служебного пользования» (ДСП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», рассмотрев (*статью, тезисы, автореферат диссертации и т.д.*) _____

(название работы)

автора(ов) _____

подтверждает, что в представленном научно-техническом материале не содержится информация, составляющая государственную тайну.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: рассмотренный научно-технический материал может быть опубликован в открытой печати _____

{в журнале..., материалах конференции... и т.п.)

Председатель Экспертной комиссии ВГУЭС _____

Секретарь Экспертной комиссии ВГУЭС _____

Согласовано: директор ДНИР _____

Приложение Б
(Обязательное)

Ф-02
СК-СТО-ПЛ-08-009-2016

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

О.Ю. Ворожбит
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____
О ПРИСВОЕНИИ ОГРАНИЧЕЛЬНОЙ ОТМЕТКИ

Экспертная комиссия по защите государственной тайны и по определению возможности публикации научных работ в открытой печати или с отметкой «Для служебного пользования» (ДСП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», рассмотрев (*статью, тезисы, автореферат диссертации и т.д.*) _____

(название работы)

автора(ов) _____

подтверждает, что в представленном научно-техническом материале содержится информация ограниченного доступа.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: рассмотренный научно-технический материал может быть рекомендован как информация для служебного пользования

Председатель Экспертной комиссии ВГУЭС _____

Секретарь Экспертной комиссии ВГУЭС _____

Согласовано: директор ДНИР _____