



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра математики и моделирования

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора ВГУЭС

от «21» июня 2016 г. № 518

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
КАФЕДРА МАТЕМАТИКИ И МОДЕЛИРОВАНИЯ
СК-ОРД-ПСП-1033-2016**

РАЗРАБОТАНО

Заведующий кафедрой

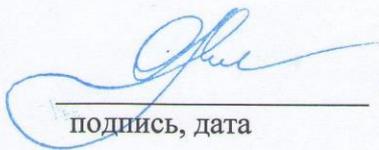


Л.С.Мазелис

подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор учебной и воспитательной
работе



О.О.Мартыненко

подпись, дата

Руководитель Юридической службы

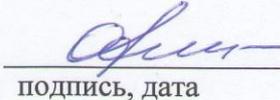


Д.В.Манежкин

подпись, дата

Директор

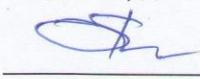
Центра менеджмента качества



Г.Л. Овсянникова

подпись, дата

Начальник Финансово-экономического
управления



И.А.Бедрачук

подпись, дата

Заведующий архивом



В.А.Литвиненко

подпись, дата



Принято на заседании
Ученого совета ВГУЭС

протокол от «16» июня 2016 года № 9
Ректор ВГУЭС _____ Т.В.Терентьева

Владивосток 2016

1 Назначение, область применения

1.1 Настоящее положение о кафедре математики и моделирования является документом системы качества Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (далее – ВГУЭС) – стандартом, определяющим структуру кафедры, организационные формы, механизмы управления и функции кафедры.

1.2 Положение о кафедре служит основой для разработки иных положений с учетом особенностей структуры кафедры математики и моделирования, объема и видов выполняемой учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ.

2. Нормативная база положения

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа МИНОБРНАУКИ России от 19.12.2013г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержден приказом Минобрнауки России от 24.08.2015 № 882;
- Положения об Ученом совете ФГБОУ ВПО «ВГУЭС», утверждено приказом ректора ВГУЭС от 08.07.2013 № 744;
- СК-СТО-ПЛ-11-001-2015 Положение о порядке организации конкурсного отбора и выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утверждено приказом ректора ВГУЭС приказ от 31.08.2015 № 681;
- Правил внутреннего распорядка Владивостокского государственного университета экономики и сервиса, утверждены Конференцией трудового коллектива 03.03.2006, протокол № 3;
- иных локальных нормативных актов Владивостокского государственного университета экономики и сервиса.

3 Общие положения

3.1 Кафедра математики и моделирования – основное структурное подразделение университета, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу со студентами и магистрантами, подготовку, переподготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, а также производственную и инновационную деятельность.

3.2 Основными задачами кафедры с учетом стратегических приоритетов университета являются:

- ведение образовательной деятельности и подготовка высококвалифицированных специалистов в области бизнес-информатики, планирования и прогнозирования, управления проектами, современных информационных технологий;
- постоянное улучшение качества обучения, в том числе за счет введения в учебный процесс практико-интегрированного обучения;
- ведение научных исследований профессорско-преподавательским составом и обучающимися, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- воспитательная работа;
- организация практико-интегрированного учебного процесса, построенного на моделях реального бизнеса и участие студентов в бизнес-проектах.

3.3 Кафедра математики и моделирования создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется решением Ученого совета университета

3.4 В своей деятельности кафедра математики и моделирования руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ВГУЭС, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями Ученого совета университета.

3.5 Кафедра не является юридическим лицом.

3.6 По степени участия в процессе подготовки и выпуска бакалавров и магистров кафедры математики и моделирования является выпускающей.

Кафедра математики и моделирования разрабатывает основные образовательные программы по направлениям подготовки «Бизнес-информатика», «Экономика» по заявленным профилям, реализуемым в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ведет преподавание ряда дисциплин, является ответственной за выпуск бакалавров данных направлений и магистров по направлениям подготовки «Менеджмент» (профиль «Управление проектами»), «Бизнес-информатика» (профиль «Информационная бизнес-аналитика»), аспирантов по направлению подготовки 09.06.01 профиль «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ».

Кафедра создает методические материалы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой. Кафедра математики и моделирования руководит выпускными квалификационными работами, практиками, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов, организует и проводит итоговую государственную аттестацию. Разрабатывает и вносит корректировку в учебные планы, согласовывает рабочие учебные планы.

Кафедра ведет преподавание дисциплин, как для отдельных направлений, так и общих для разных направлений подготовки, реализуемых в институтах ВГУЭС.

3.7 Работа кафедры математики и моделирования осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры и составленным на его основе годовым планом работы по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, воспитательной, организационной и др.

3.8 Университет закрепляет за кафедрой математики и моделирования помещения для работы профессорско-преподавательского состава, специализированные лаборатории, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую работу.

3.9 Все работники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом ВГУЭС. Обязанности работников кафедры, их права определены должностными инструкциями, утверждаемые ректором.

СК-ОРД-ПСП-100004-2013	Редакция 01	Стр.3 из 11	05.07.2016
------------------------	-------------	-------------	------------

3.10 Деятельность кафедры математики и моделирования оценивается по показателям, которые ежегодно утверждаются приказом ректора.

4 Структура и состав кафедры

4.1 Структура кафедры математики и моделирования сформирована в соответствии с характером деятельности кафедры.

4.2 Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (далее – ППС), административно-управленческий персонал (далее – АУП).

4.3 К профессорско-преподавательским должностям кафедры относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя и ассистента.

4.4 Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся сотрудниками ВГУЭС (внешнее совместительство).

В качестве внешних совместителей приглашаются крупные специалисты предприятий, организаций и учреждений, ведущие преподаватели (остепененные) и научные сотрудники других высших учебных заведений, академических и отраслевых научно-исследовательских институтов на должности, как правило, не ниже доцента.

4.5 Замещение всех должностей ППС, за исключением заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключение трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы.

4.6 Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов ППС, принятой в университете, утверждается ректором и доводится до сведения заведующих кафедрами в виде приказа.

4.7 Штатное расписание административно-управленческого персонала кафедры может состоять из специалистов.

4.8 Изменения в штатное расписание АУП вносятся ежегодно на начало учебного года в соответствии с нормами численности АУП и утверждаются приказом ректора.

4.9 Для участия в проектах, инициированных кафедрой, могут привлекаться преподаватели и сотрудники как своей, так и других кафедр на условиях оплаты в соответствии со сметой проекта.

5 Основные направления деятельности кафедры

Работа кафедры математики и моделирования нацелена на реализацию стратегических приоритетов университета и включает в себя учебную и методическую работу, научно-исследовательскую, воспитательную работу, внедрение в учебный процесс практико-интегрированного обучения.

5.1 Кафедра математики и моделирования осуществляет учебную, методическую работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора, по всем формам обучения на высоком научном и методическом уровне с использованием современных средств, методов, новых образовательных технологий и практико-интегрированного подхода к обучению.

5.1.1 Учебная работа кафедры математики и моделирования включает в себя чтение лекций, проведение практических и лабораторных занятий, консультаций, практик, руководство самостоятельной работой студентов, в том числе курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами студентов, а также контроль знаний студентов.

5.1.2 Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами поручается наиболее квалифицированным преподавателям из числа докторов и кандидатов наук, профессоров, доцентов, старших преподавателей.

Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами, прием экзаменов ассистентами запрещено.

В виде исключения, может быть разрешено чтение лекций ассистенту, который планируется к избранию по конкурсу на должность старшего преподавателя кафедры в текущем году, в объеме, не превышающем 50 часов, по представлению заведующего кафедрой (служебная записка на имя начальника учебно-методического управления).

5.1.3 Кафедра математики и моделирования осуществляет постоянный контроль качества преподавания всех учебных дисциплин, закрепленных за ней.

5.1.4 Кафедра математики и моделирования ведет работу по повышению успеваемости студентов. На заседаниях кафедры анализируются результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестаций студентов, качество и формы проведения контроля знаний студентов по дисциплинам, их соответствие ФГОС, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.1.5 Кафедра математики и моделирования создает условия для самостоятельной работы студентов и руководит ею. Для организации помощи студентам в самостоятельном освоении теоретического материала, выполнении курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ проводятся консультации. График консультаций ППС формируется на первой неделе учебных занятий каждого семестра, утверждается заведующим кафедрой, размещается на сайте ВГУЭС и вывешивается на доску объявлений кафедры.

Заявка на выделение аудиторий для проведения консультаций, использования компьютерных классов и других специализированных аудиторий для самостоятельной работы студентов оформляется через информационную систему «Расписание».

5.1.6 Кафедра математики и моделирования обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения, практико-интегрированного подхода к обучению.

5.1.7 Для обеспечения занятий всех видов, форм и технологий обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, кафедра математики и моделирования разрабатывает для дисциплин, закрепленных за кафедрой, методические материалы.

5.1.8 Кафедра математики и моделирования на каждый учебный год составляет план повышения квалификации ППС в соответствии с перспективным планом работы кафедры. Повышение квалификации ППС может осуществляться как внутри университета через учебно-методическое управление, так и на базе других высших учебных заведений, предприятий,

в виде стажировок, в том числе и зарубежных, участия в конференциях, семинарах, обучения на курсах.

План подготовки научных кадров по линии соискательства и через аспирантуру на следующий год подается ежегодно в отдел аспирантуры, докторантуры и подготовки кадров высшей квалификации в установленные сроки.

5.2 Научные исследования на кафедре математики и моделирования ведутся в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники Российской Федерации, университета, и направлены на решение следующих основных задач:

- использование полученных результатов в образовательном процессе;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации ППС кафедры математики и моделирования;
- практическое ознакомление студентов с постановкой и решением научных, технических проблем и привлечение их к выполнению научных исследований.

Порядок организации, планирования, учета и отчетности по научной работе регламентируется проректором по научно-исследовательской работе.

5.2.1 Кафедра математики и моделирования ведет научную работу со студентами, магистрантами и аспирантами, принимает ежегодные отчеты аспирантов, семестровые отчеты магистрантов, рассматривает диссертации, представляемые к защите аспирантами кафедры или соискателями.

5.2.2 Кафедра рецензирует научные работы работников кафедры математики и моделирования, аспирантов, соискателей извне, дает заключение для публикации научно-исследовательских работ.

5.2.3 По научной специальности 09.06.01 профиль «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ» кафедра математики и моделирования составляет программы кандидатских экзаменов, организует прием кандидатских экзаменов по специальности.

5.2.4 Кафедра принимает участие в конкурсах в рамках международных, федеральных и региональных научно-технических программ, участвует в выполнении научно-исследовательских работ по утвержденным техническим заданиям и планам в рамках государственных заданий, заключённых университетом государственных контрактов и договоров.

5.3 Кафедра математики и моделирования ведет воспитательную работу в рамках свободного партнерства и сотрудничества взаимоотношений «преподаватель-студент», «студент-преподаватель», направленную на формирование профессионально и социально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой, мотивацией к труду и гражданской ответственностью.

5.3.1 Из числа преподавателей кафедры назначаются кураторы студенческих групп.

5.4 Кафедра может реализовывать дополнительные образовательные программы в рамках существующих в университете локальных нормативных актов.

5.5 Кафедра принимает участие в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки.

5.6 Кафедра математики и моделирования при содействии администрации университета постоянно проводит работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению кафедры современными персональными компьютерами.

5.7 Кафедра математики и моделирования принимает участие во всех общественных мероприятиях университета.

СК-ОРД-ПСР-100004-2013	Редакция 01	Стр.6 из 11	05.07.2016
------------------------	-------------	-------------	------------

5.8 Кафедра математики и моделирования:

5.8.1 реализует, помимо основных, дополнительные образовательные программы профессионального образования в соответствии с имеющейся у университета лицензией,

5.8.2 при открытии новых образовательных программ кафедра математики и моделирования готовит необходимые документы, определенные Порядком открытия образовательных программ,

5.8.3 в целях повышения качества образования с учетом новых достижений в науке кафедра имеет право вносить изменения в типовые учебные планы. Порядок внесения устанавливается ежегодным распоряжением ректора «О графике основных работ учебных подразделений ВГУЭС по планированию учебного года по образовательным программам ВО»,

5.8.4 кафедра математики и моделирования отвечает за организацию и проведение всех видов практик студентов: учебной, производственной, преддипломной и магистрантов: научно-исследовательской, научно-педагогической. Кафедра постоянно осуществляет связь с предприятиями, организациями и учреждениями – заказчиками специалистов, заключает с ними договоры о прохождении практик студентами.

Организация и руководство практиками студентов и магистрантов осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС,

5.8.5 кафедра математики и моделирования организует подготовку выпускников к итоговой государственной аттестации. Деятельность кафедры по подготовке, организации и проведению итоговой государственной аттестации осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС,

5.8.6 сотрудники кафедры математики и моделирования участвуют в профессиональной ориентации потенциальных абитуриентов (учащихся), в работе приемной комиссии в качестве консультантов,

5.8.7 кафедра оказывает содействие в трудоустройстве выпускников по окончании университета, поддерживает связи с выпускниками, анализирует их работу, принимает участие во встречах с выпускниками и работодателями.

С целью получения объективной оценки качества подготовки специалистов собирает информацию о выпускниках:

- трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий;
- трудоустроившихся по целевой контрактной подготовке;
- зарегистрированных на бирже труда;
- число рекламаций с места работы выпускников и другое,

5.8.8 принимает активное участие в проведении лицензирования, государственной и общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ, университета в целом.

Представляет информацию в соответствии с локальными нормативными актами университета.

6 Управление кафедрой

6.1 Управление деятельностью кафедры осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, выбираемый на Ученом совете университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля кафедры, имеющих, как правило, ученую степень или звание.

6.3 В выборах на должность заведующего кафедрой математики и моделирования участвовать лицо в возрасте до 65 лет. После избрания заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

6.4 Процедура избрания заведующего кафедрой определяется ученым советом университета.

6.5 По истечении срока избрания заведующий кафедрой отчитывается перед кафедрой о своей деятельности за выборный период.

6.6 Заведующий кафедрой может быть освобожден от должности до истечения срока избрания в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Решение о досрочном освобождении от должности заведующего кафедрой принимает ученый совет университета, и оно является основанием для издания приказа ректора об освобождении от должности.

6.7 Заведующий кафедрой математики и моделирования несет персональную ответственность за результаты работы кафедры.

6.8 Заведующий кафедрой осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре математики и моделирования и должностной инструкцией.

6.9 Заведующий кафедрой самостоятельно определяет объем учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работы для каждого работника ППС кафедры, в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех работников кафедры.

6.10 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимает участие весь ППС кафедры.

Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей ППС кафедры. Тайное голосование проводится по требованию хотя бы одного присутствующего на заседании преподавателя кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

УВП и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

6.11 На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Заседания проводятся в соответствии с годовым планом работы кафедры не реже 1 – 2-х раз в месяц и оформляются протоколом.

6.12 Протоколы заседаний кафедры должны отражать конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, их реализацию.

Протоколы заседаний кафедры подписывают заведующий кафедрой и секретарь.

6.13 На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и прочее) обязанности заведующего возлагаются на одного из работников кафедры, по представлению заведующего кафедрой, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7 Номенклатура дел кафедры

7.1 На кафедре математики и моделирования ведутся дела в соответствии с номенклатурой дел. Состав документов кафедры приводится в таблице 1.

СК-ОРД-ПСП-100004-2013	Редакция 01	Стр.8 из 11	05.07.2016
------------------------	-------------	-------------	------------

7.2 Ответственным за соблюдением номенклатуры дел кафедры математики и моделирования назначается специалист.

Таблица 1 – Номенклатура дел кафедры математики и моделирования

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1033 - КАФЕДРА МАТЕМАТИКИ И МОДЕЛИРОВАНИЯ				
1033-01	Приказы, распоряжения ректора, проректоров университета, относящиеся к деятельности кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники в Общем отделе
1033-02	Штатное расписание кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники в ОТЗП
1033-03	Протоколы заседаний кафедры за учебный год		Постоянно ст. 18 б	
1033-04	Положение о кафедре (копии) Должностные инструкции сотрудников (копии)		До минования надобности	Подлинники в ЦМК Подлинники в ОКД
1033-05	Протоколы заседаний научно-методических семинаров		Постоянно ст. 18 д	
1033-06	План работы кафедры на учебный год		Постоянно ст. 290 прим.	
1033-07	Сводный годовой отчет о работе кафедры		Постоянно ст. 475 прим.	
1033-08	Индивидуальные планы и отчеты о работе ППС		4 года ст. 291, ст. 476	Решение ЭК
1033-09	Федеральные государственные образовательные стандарты		До минования надобности ст.25 б	После замены новыми
1030-10	Основная профессиональная образовательная программа (общая характеристика)		До минования надобности ст.711 б	
Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1033-11	Компетентностная модель выпускника		До минования надобности	
1033-12	Учебные планы по направлению подготовки		Постоянно ст. 711 а	
1033-13	Учебные планы (семестровые) на учебный год (копии) Графики учебного процесса		До минования надобности 1 г.ст. 728	Подлинники в Учебном отделе
1033-14	Рабочие программы, включая фонды оценочных средств по дисциплинам		До минования надобности ст.711 б	
1033-15	Программы практик, включая фонды оце-		5 лет ЭПК	
СК-ОРД-ПСР-100004-2013		Редакция 01	Стр.9 из 11	05.07.2016

	ночных средств		ст.730	
1033-16	Программы государственной итоговой аттестации		5 лет ЭПК ст.705	
1033-17	Договора о комплексном сотрудничестве Договор на практику		3 года	
1033-18	Лицензионные договора		Постоянно С.85	После истечения срока действия договора. Примерная номенклатура дел вуза 36-05
1033-19	Отчеты председателей ГАК (копии)		До минования надобности	Подлинники в ООПС
1033-20	Документы (удостоверения о дополнительном образовании, свидетельства и др.) о повышении квалификации ППС (копии)		До минования надобности	
1033-21	Расписание учебных занятий и консультаций		1 год	
1033-22	Выпускные квалификационные работы		5 лет	Отмеченные на конкурсах – постоянно. Примерная номенклатура дел вуза 23-12
1033-23	Курсовые работы		4 года. ст. 716	Решение ЭК
1033-24	Отчеты студентов о прохождении практик		3 года	Примерная номенклатура дел вуза 11-11
1033-25	Экзаменационные билеты		1 г.	Примерная номенклатура дел вуза 23-15
Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1033-26	Акты приема и передачи дел ответственными должностными лицами		5 лет ст. 79 б	После смены должностного ответственного лица
1033-27	Номенклатура дел кафедры		До замены новой ст. 200 а прим.	Не ранее 3-х лет после передачи дел в архив или уничтожения дел по номенклатуре
1033-28	Описи на дела, переданные в архив Акты об уничтожении дел		3 года ст. 248 а прим. До минова-	После утверждения ЭПК сводного годового раздела описи
СК-ОРД-ПСП-100004-2013		Редакция 01	Стр.10 из 11	05.07.2016

			ния надобно-сти	Подлинники в архиве ВГУЭС
--	--	--	-----------------	---------------------------