



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Отдел аспирантуры и докторантуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

 Т.В. Терентьева

«09» декабря 2015 г.



ПОРЯДОК

разработки, утверждения и обновления основных профессиональных
образовательных программ высшего образования
(программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
СК-СТО-ПО-07-003-2015

РАЗРАБОТАНО

Заведующий отделом аспирантуры и
докторантуры


подпись, дата

Н.В. Шашло

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


подпись, дата

О.Ю. Ворожбит

Директор департамента научно-
исследовательской работы


подпись, дата

Г.В. Петрук

Директор Центра менеджмента качества


подпись, дата

Г.Л. Овсянникова

Введено в действие приказом от 09.12 2015 г. № 995

Владивосток 2015

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт «Порядок разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования (программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)» (далее – стандарт) определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП) – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Владивостокский университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС, университет).

1.2 Стандарт предназначен для разработчиков основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) – уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

1.3 Стандарт обязателен для всех структурных подразделений университета, участвующих в реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4 Особенности реализации ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в соответствующем локальном акте ВГУЭС.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновления информации об образовательной организации»;

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации);

- приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22 января 2015 № ДЛ-01/05вн;

- приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 24.08.2015 №882;

- локальные нормативные акты ВГУЭС.

3 Общие положения

3.1 Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, компетентностной модели выпускника, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ блока «Научные исследования», программ практик, программы (государственной) итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

3.2 ОПОП реализуется в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности, выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и формирования у него компетенций, требуемых для осуществления научно-педагогической деятельности.

3.3 ОПОП реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, входящим в соответствующий Перечень, утвержденный Минобрнауки Российской Федерации.

3.4 ОПОП разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки и с учетом требований профессиональных стандартов для соответствующей профессиональной деятельности (при наличии).

3.5 Программа аспирантуры ВГУЭС имеет направленность (профиль), характеризующий ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Направленность программы должна соответствовать паспорту специальности, утвержденной Номенклатуре специальностей научных работников, по которым проводятся защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

3.6 Наименование ОПОП состоит из наименования направления подготовки и наименования направленности (профиля) образовательной программы.

3.7 ОПОП разрабатывается выпускающей кафедрой при участии обеспечивающих кафедр, с привлечением представителей работодателей.

3.8 При разработке ОПОП кафедра ориентируется на виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники (виды деятельности из ФГОС ВО и вид (виды) деятельности из профессиональных стандартов (при наличии)), исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета.

3.9 ОПОП разрабатывается одна на все формы обучения, по которым реализуется программа.

3.11 ОПОП подлежит обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы согласно локальным нормативным актам и по мере необходимости.

3.12 ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском, а также может реализовываться на иностранных языках. Язык, на котором реализуется конкретная ОПОП, отдельные её блоки, учебные дисциплины (модули), определяется в общей характеристике ОПОП и рабочей программе дисциплины (модуля).

3.13 Осуществление образовательной деятельности по ОПОП обеспечивается в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными ВГУЭС;

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, блоку «Научные исследования», обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4 Структура ОПОП

Каждый элемент ОПОП разрабатывается в виде отдельного документа (или комплекта документов) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ВГУЭС, определяющими порядок их разработки, согласования, утверждения и размещения в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.1 Общая характеристика ОПОП – документ, который включает в себя:

- наименование направления подготовки и направленности (профиля) образовательной программы,

- описание области, объектов, видов и задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники (виды деятельности из ФГОС ВО и вид (виды) деятельности, обобщенные трудовые функции и трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник образовательной программы, из профессиональных стандартов (при наличии));

- описание планируемых результатов освоения программы аспирантуры – универсальных (из ФГОС), общепрофессиональных (из ФГОС) и профессиональных компетенций выпускников (устанавливаются ВГУЭС самостоятельно с учетом специфики научной специальности);

- описание структуры и содержания ОПОП;

- описание условий реализации ОПОП;

- иные сведения.

Макет Общей характеристики ОПОП приведен в Приложении А.

4.2 Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с запланированными результатами обучения и индикаторами их достижения.

4.3 Учебный план и календарный учебный график.

Учебный план – документ, в котором указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график – структурный элемент учебного плана ОПОП, отражающий все периоды учебной деятельности аспиранта и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

4.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства разрабатываются для всех дисциплин учебного плана для конкретной ОПОП, включая элективные и факультативные дисциплины, утверждаются, обновляются, размещаются и хранятся в соответствии с действующим локальным актом ВГУЭС. Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются научно-педагогическими работниками кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цели и задачи освоения дисциплины (модуля);
- описание планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- описание содержания дисциплины (модуля), структурированного по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) – критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин «История и философия науки», «Иностранный язык», соответствующей направленности (профилю) подготовки специальной дисциплины, обеспечивают обучающимся сдачу соответствующих кандидатских экзаменов в рамках промежуточной аттестации.

4.5 Программы практик, включая оценочные средства разрабатываются для всех практик, предусмотренных учебным планом для конкретной ОПОП, утверждаются, обновляются, размещаются и хранятся в соответствии с действующим локальным актом ВГУЭС. Программы практик определяют объем, содержание и порядок организации практик, а также способы контроля и оценки результатов прохождения практик с помощью разработанных оценочных средств. Программа практики регламентирует также деятельность руководителей практики и обучающихся при прохождении конкретной практики.

4.6 Рабочие программы научных исследований, включая оценочные средства:

- утверждаются, обновляются, размещаются и хранятся в соответствии с действующим локальным актом ВГУЭС;

- определяют цель, задачи, объем и содержание научных исследований, а также способы контроля и оценки результатов с помощью разработанных оценочных средств.

Научные исследования включают научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Форма рабочей программы *научных исследований* аналогична форме Рабочей программы дисциплины (модуля).

4.7 Программа (государственной) итоговой аттестации, включая оценочные средства – включает программу, методические рекомендации к подготовке и сдаче итогового (государственного) экзамена и к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.8 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с предприятиями и организациями).

4.9 *Другие методические материалы.* К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана, практикам и научным исследованиям, перечень разработанных электронных учебных курсов. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.10 *Описание особенностей реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья* в соответствии с локальным нормативным актом ВГУЭС, регламентирующим порядок обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5 Разработка, утверждение, обновление ОПОП

5.1 Разработка ОПОП, планируемой к реализации впервые

5.1.1 Новая ОПОП разрабатывается на основании решения Ученого совета университета:

- о реализации направления подготовки или реализации нового профиля по направлению подготовки, имеющемуся в лицензии;

- о лицензировании нового направления подготовки.

Предложение о реализации новых образовательных программ или лицензировании новых направлений подготовки может исходить от руководителей университета всех уровней, а также представителей работодателей.

5.1.2 Последовательность разработки ОПОП:

1) решением выпускающей кафедры создается рабочая группа по разработке ОПОП. В состав рабочей группы включаются представители обеспечивающих кафедр. Руководителем ОПОП может быть заведующий кафедрой или назначенный им педагогический работник из числа профессорско-педагогического состава. Руководитель ОПОП должен иметь ученую степень и (или) звание или иметь опыт профессиональной деятельности по профилю ОПОП. Рабочая группа совместно с руководителем ОПОП на основе ФГОС ВО определяет вид(ы) профессиональной деятельности выпускника и какую программу планируется реализовывать в зависимости от выбранных видов;

2) определяются требуемые результаты освоения программы аспирантуры – универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников, установленные ФГОС, и профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно устанавливаемые разработчиком программы

аспирантуры с учетом направленности программы аспирантуры и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки Российской Федерации.

3) определяются планируемые результаты обучения для достижения каждой заявленной в программе компетенции выпускников, характеризующие этапы формирования компетенций у обучающихся и обеспечивающих достижение обучающимися требуемых компетенций в процессе освоения программы аспирантуры (компетентностная модель). Компетентностная модель утверждается на заседании кафедры;

4) на основе совокупности запланированных результатов обучения и с учетом соответствующих требований ФГОС проектируется структура программы аспирантуры и составляется проект учебного плана, в котором указывается распределение всех элементов образовательной программы (дисциплин (модулей) практик, этапов научных исследований, мероприятий государственной итоговой аттестации) по периодам обучения (годам, семестрам) с указанием их объемов в зачетных единицах. Утверждение проекта учебного плана производится согласно локальному нормативному акту;

5) научно-педагогическими работниками выпускающей и обеспечивающих кафедр разрабатываются рабочие программы дисциплин (модулей, практик, научных исследований), включающие планируемые результаты обучения, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников программы аспирантуры, описание содержания дисциплин (модулей, практик), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий, фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю, практике), описание ресурсного обеспечения (учебно-методического, информационного, материально-технического).

6) научно-педагогические работники выпускающей и обеспечивающих кафедр разрабатывают учебно-методическое обеспечение ОПОП.

7) на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации разрабатывается программа (государственной) итоговой аттестации и формируется соответствующий фонд оценочных средств.

8) разработанные рабочие программы дисциплин, практик, научных исследований рассматриваются на заседаниях соответствующих кафедр и

утверждаются выпускающей кафедрой, размещаются в соответствии с локальными нормативными актами на сайте ВГУЭС. Первый экземпляр хранится на выпускающей кафедре.

5.2 Разработка ОПОП, объявленной к набору

Если ОПОП реализуется в настоящее время и объявляется к набору на новый учебный год, то кафедра разрабатывает новый комплект учебно-методического обеспечения ОПОП для планируемого года набора в соответствии с разделом 4 настоящего стандарта.

5.3 Утверждение ОПОП

5.3.1 ОПОП утверждается в следующей последовательности:

- согласование с рецензентами (работодателями). Свое одобрение содержания ОПОП рецензенты выражают подписью и печатью организации в листе согласования ОПОП и рецензией на ОПОП в свободной форме

- рассмотрение на заседании выпускающей кафедры, планирующей реализацию ОПОП. После утверждения ОПОП кафедрой, секретарь заседания кафедры представляет ОПОП (полный комплект) и выписку из протокола заседания кафедры на утверждение на Ученом совете университета;

- после утверждения на Ученом совете университета ОПОП передается на кафедру.

5.3.2 Положительное решение Ученого совета университета об утверждении ОПОП является основанием для её включения:

- в список к началу реализации впервые в следующем учебном году или лицензированию;

- в список ОПОП к набору на новый учебный год (для реализуемых ОПОП).

5.3.3 ОПОП, планируемая к реализации впервые в следующем учебном году, должна быть утверждена на Ученом совете университета до 01 октября текущего учебного года.

5.4 Обновление ОПОП

5.4.1 Основаниями для обновления ОПОП могут выступать:

- предложения руководителя ОПОП и/или преподавателей, реализующих программу,

- результаты оценки качества ОПОП (внутренний аудит, качество подготовки выпускников, трудоустройство выпускников);

- объективные изменения условий реализации ОПОП.

5.4.2 Обновление ОПОП должно быть произведено до 01 июня текущего года.

5.4.3 Все предлагаемые изменения и дополнения в ОПОП обсуждаются на заседании кафедры, заносятся в протокол заседания кафедры.

5.4.4 Реализуемая ОПОП перерабатывается полностью при обновлении действующего ФГОС ВО или утверждении нового федерального государственного образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

6 Порядок хранения ОПОП и размещение на сайте

6.1 Оригинал ОПОП (полный комплект), утвержденный на Ученом совете университета, хранится на кафедре в течение 4 лет по окончании срока действия, после чего списывается по акту.


6.2 Сканированный документ «Общая характеристика ОПОП» (в формате pdf), включая титульный лист, лист согласования, размещается на сайте университета в разделе Поступление/Обучение.

6.3 Секретарь кафедры ежегодно готовит выписку из протокола заседания кафедры с указанием всех изменений и дополнений, внесенных в компоненты ОПОП. Ежегодная выписка (оригинал) из протокола заседания кафедры об обновлении ОПОП прилагается к оригиналу ОПОП и хранится на кафедре.

6.4 Скан выписки об обновлении ОПОП размещается на сайте университета в разделе Обучение.

6.5 Ответственным за размещение ОПОП и информации об обновлении ОПОП на сайте университета является заведующий выпускающей кафедры.

Приложение А
Форма общей характеристики ОПОП

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
	<i>Полное наименование выпускающей кафедры</i>

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета ВГУЭС

протокол __. __. 20__ № __

Ректор _____ Т.В. Терентьева

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

XX.06.XX Наименование направления

Профиль подготовки

Наименование профиля

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения

указать формы обучения

Владивосток 20__

(оборотная сторона титульного листа)

Члены рабочей группы
по разработке ОПОП:

(фамилия, имя, отчество, степень,
звание, должность составителей)

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры (полное
наименование выпускающей кафедры)

Протокол заседания кафедры

от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой

(подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор

Департамента учебной и воспитательной
работы

(подпись) (И.О. Фамилия)

Рецензенты*:

Должность, место работы (полностью)

(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

Должность, место работы (полностью)

(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

* Рецензентом является должностное лицо организации-работодателя. Количество рецензентов – 3 (три). Наличие печати организации обязательно. Рецензия прилагается в произвольной форме.

Компоненты ОПОП

- 1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2.1 Цель ОПОП
 - 1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы
 - 1.2.3 Формы обучения
 - 1.2.4 Срок получения образования
 - 1.2.5 Объем программы
 - 1.2.6 Образовательные технологии
 - 1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
 - 1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.9.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами
 - 1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП
 - 1.2.11 Структура ОПОП
 - 1.2.12 Условия реализации ОПОП
 - 1.2.12.1 Общесистемные условия
 - 1.2.12.2 Кадровые условия реализации программы
 - 1.2.12.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы
 - 1.2.12.4 Финансовое обеспечение программы
- 2 Компетентностная модель выпускника
- 3 Учебный план
- 4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 5 Программы практик, включая фонды оценочных средств
- 6 Программы научных исследований, включая фонды оценочных средств
- 7 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 8 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с предприятиями и организациями)
- 9 Другие методические материалы по дисциплинам (при наличии)
- 10 Особенности реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Курсивом в Приложениях даны рекомендации и пояснения к формированию ОПОП, которые необходимо убрать из текста!

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 Общие положения

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки **XX.06.XX** _____ профиль подготовки _____ представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки **XX.06.XX** _____ и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- ...
- ...

1.2 Характеристика ОПОП

1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки _____ профиль подготовки _____ (код, наименование направления)

(наименование профиля) развитие у аспирантов.....качеств, формирование у них.....компетенций (формулировка дается с учетом специфики ОПОП, потребностей рынка труда, особенностей научной школы). Дать обоснование выбора данного профиля подготовки.

1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.2.3 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной, и заочной формах обучения. (оставить нужное)

1.2.4 Срок получения образования по программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий: (в соответствии со ФГОС ВО): _____

1.2.5 Объем программы составляет ___ зачетных единиц (далее – з.е).

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – ___ з.е.;
- в заочной формах обучения – ___ з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не более ____ з.е.

1.2.6 Образовательные технологии. При реализации ОПОП применяются образовательные технологии

1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь.

1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП, – русский.

(Указывается основной язык образования для данной ООП. В случае реализации отдельных учебных дисциплин (модулей) на языке образования, отличающемся от основного, приводится перечень соответствующих учебных дисциплин (модулей) с указанием языка, на котором они реализуются).

1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает в себя (*приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению*).

1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

(*Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки*).

1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

(*Указываются вид (виды) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП*).

1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с выбранным видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

(*Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом требований профессиональных стандартов и потребностей заинтересованных работодателей*).

1.2.9.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (*перечислить компетенции*).

1.2.11 Структура ОПОП

Описание структуры программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и учебным планом.

1.2.12 Условия реализации ОПОП

1.2.12.1 Общесистемные условия

ВГУЭС располагает **материально-технической базой**, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. **Электронно-библиотечная система** (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и отвечающая техническим требованиям Университета, как на территории ВГУЭС, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ВГУЭС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ВГУЭС соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее ____ процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета, что соответствует ФГОС ВО.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ВГУЭС в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее ____ в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, не менее ____ в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки РФ.

1.2.12.2 Кадровые условия реализации программы

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ВГУЭС, а также, при необходимости, лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет ____ %.

Научные руководители, назначаемые обучающимся, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности

(профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.2.12.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя оборудование для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик.

ВГУЭС имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Лекционные и семинарские занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных ученическими столами, стульями, столом и стулом для преподавателя, доской учебной маркерной, мультимедийной установкой и экраном, ноутбуком с необходимым программным обеспечением Microsoft OfficeProPlus 2010, Education, Adobe Reader, Google Chrome.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУЭС.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

ВГУЭС обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее ___% обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (включая удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.2.12.4 Финансовое обеспечение программы

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме, не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги

в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

2 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника, утвержденная на заседании выпускающей кафедры и подписанная заведующим кафедрой, является составным элементом ОПОП.

3 Учебный план

Учебный план состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана. Учебный план, утвержденный на заседании выпускающей кафедры и подписанный заведующим кафедрой, является составным элементом ОПОП.

4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств

Рабочие программы для всех дисциплин (модулей) учебного плана, а также фонды оценочных средств по данным дисциплинам (модулям) разрабатываются и утверждаются кафедрами, за которыми закреплены дисциплины. Рабочие программы являются составным элементом ОПОП.

5 Программы практик, включая фонды оценочных средств

Программы практик, а также фонды оценочных средств по практикам разрабатываются и утверждаются кафедрами, за которыми закреплены практики. Программы практик являются составным элементом ОПОП.

6 Программы научных исследований, включая фонды оценочных средств

Научные исследования включают программу научно-исследовательскую деятельность аспиранта и программу подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Рабочие программы и фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются кафедрами, за которыми закреплены научные исследования. Программы научных исследований являются составным элементом ОПОП.

7 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

Программа государственной итоговой аттестации, а также фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются выпускающими кафедрами. Программа ГИА является составным элементом ОПОП.

8 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с предприятиями и организациями)

К ОПОП прилагаются договоры о комплексном сотрудничестве с предприятиями и организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым аспирантами в рамках ОПОП.

9 Другие методические материалы по дисциплинам (при наличии)

К ОПОП прилагаются все учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам, практикам, научным исследованиям учебного плана.

10 Особенности реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в локальном акте ФГБОУ ВО «ВГУЭС» СК-СТО-ПО-07-006-2015 Порядок обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.