

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ВУЗОМ

**Е.Н. Архипова, Д.В. Гмарь, В.В. Крюков, К.И. Шахгельдян**  
*Владивостокский государственный университет экономики и сервиса*  
Тел.: (4232) 40-42-26, e-mail: carinash@vvsu.ru

Одной из задач корпоративной информационной среды (КИС) вуза является повышение эффективности управления. В рамках этой задачи во Владивостокском государственном университете экономики и сервиса (ВГУЭС) в период 2008/2009 учебного года разработаны и внедрены информационные системы (ИС) рейтинговой оценки деятельности преподавателя, управленческого учета и электронного документооборота.

В связи с введением новой системы оплаты труда сотрудников государственных учреждений возникает необходимость в пересмотре процедур планирования и отчетности работы преподавателей. Актуальным становится вопрос о переходе от планирования в часах к планированию и отчетности по показателям, учитывающим значимые для деятельности вуза результаты. Но для реализации такой задачи от информационной системы управления требуется поддержка планирования и отчетности деятельности преподавателей вуза на основе показателей, а также формирование рейтинга преподавателя и кафедры.

При проектировании ИС разработана методика расчета коэффициентов значимости (баллов) для показателей оценки деятельности преподавателя. Необходимость новой методики обусловлена неопределенностью в существующей модели оценки деятельности преподавателя вуза. В то же время для коррекции системы при изменении даже одного показателя необходимо привлекать группу экспертов, проводить опросы по методу парных сравнений, что требует больших временных ресурсов. Кроме того, как показала практика, метод парных сравнений плохо работает при большом числе показателей, так как при сравнении только двух показателей теряется общая модель системы оценки.

Кроме методики ранжирования показателей потребовалась разработка информационной системы, обеспечивающей гибкую настройку показателей, весовых коэффициентов, правил формирования заработной платы преподавателей. Основная проблема здесь связана с тем, что показатели рейтинговой оценки относятся к различным сферам деятельности преподавателя и требуют привязки к различным системам КИС вуза. Кроме этого, так как система показателей не является неизменной, то необходимо обеспечить возможность в любое время подключения к системе новых показателей.

Использование разрабатываемой ИС предполагает наличие следующих этапов.

1. Ввод первичной информации, что выполняется в различных системах КИС вуза, не связанных с системой рейтинговой оценки.
2. Определение показателей и баллов на учетный период (семестр).
3. Определение возможных объектов учета, полученных из первичной информации.
4. Определение того, что именно является приоритетным на учетный период.
5. Автоматические процедуры, которые формируют разрешенные к учету в определенный период достижения.
6. Процедура учета достижений в учетный период зависит от объекта учета и может выполняться автоматически или с учетом процента выполненной работы.
7. Расчет рейтинга выполняется автоматически с установлением баллов за каждый критерий с учетом правил назначения.

При разработке системы используются метаописания понятий предметной области и отношений между ними, что позволяет разработать систему с настраиваемыми и расширяемыми показателями без изменений в программном коде ИС.

Для задач управленческого учета во ВГУЭС внедрены подсистемы учета качественного состояния компьютерной техники, автоматической инвентаризации аппаратной и программной части компьютеров, учета движения материальных ценностей между подразделениями и помещениями.

Для решения задачи автоматической инвентаризации на компьютерах пользователей устанавливаются сервисы сбора информации (свободно распространяемое программное обеспечение OCS Inventory). Основная проблема здесь состоит в соотношении данных, собранных с компьютера, с инвентарным номером компьютера. Для этой цели разработан сервис, обеспечивающий регистрацию инвентарного номера в реестре компьютера. Пользователь обязан внести инвентарный номер при первом входе в корпоративный портал. Данные из реестра, в том числе инвентарный номер, а также другая инвентаризационная информация передаются на сервер, где они доступны для дальнейшего анализа. Технические характеристики компьютеров вносятся в базу материального учета в момент поставки на учет компьютерной техники. Таким образом, для анализа, который выполняется с помощью различных отчетов в системе отчетов корпоративного портала, доступны обе базы, между которыми установлена связь на основе инвентарного номера. Разработан сервис, который позволяет материально ответственным лицам (МОЛ) распределять закрепленные за ними материальные ценности по помещениям и подразделениям. Для МОЛ, а также для руководителей подразделений, разработаны различные отчеты, позволяющие анализировать обеспеченность подразделений средствами ИКТ и принимать решения о развитии материальной базы вуза.

Для учета движения финансовых потоков разработаны информационные сервисы, позволяющие контролировать доходы и расходы по сметам подразделений и проектов. В том числе предусмотрено автоматическое отчисление всех налогов, передача части поступлений на общеуниверситетские сметы или сметы других подразделений. Для анализа перераспределения средств между сметами разработан сервис, который позволяет с использованием OLAP-технологии формировать информационные кубы, доступ к

которым (с использованием системы отчетов) предоставляется всем заинтересованным пользователям, в том числе и владельцам смет.

Во ВГУЭС создана система управления электронным документооборотом на основе разработанных ранее систем управления понятиями и управления правами пользователей. Разработаны и внедрены системы приказов, обеспечивающие размещение приказов и распоряжений и рассылку их всем заинтересованным лицам; интеграция приказов по студенческому составу и системы управления студенческим составом; учет входящей/исходящей корреспонденции; контроль исполнения поручений ректора; управление распорядительными документами на уровне подразделений (проректор/руководитель подразделения/исполнитель) с переадресацией поручений и отчетностью исполнителей; управление научными проектами и автоматизация процесса передачи учебно-методических разработок в издательство (вплоть до опубликования разработок в хранилище цифровых материалов).